

# AIDE POST-BAC OU ENSEIGNEMENT PRO

## Rentrée 2021 - 2022

à retourner **au plus tard le 10 décembre 2021**

à : SGCD 57 – Service de l'innovation et de l'accompagnement / action sociale

9 place de la préfecture

BP 71014 - 57034 METZ CEDEX 01

(Un seul dossier par inscription et par enfant sera traité)

NOM – PRENOM DE L'AGENT .....

SERVICE .....



PROF .....



PORTABLE .....

ADRESSE PERSONNELLE .....

MEL .....

NOM – PRENOM DE L'ENFANT .....

DATE DE NAISSANCE .....

DATE D'OBTENTION DU BAC .....

ETUDES SUIVIES A LA RENTREE .....

NOM ET ADRESSE DE L'ETABLISSEMENT CHOISI .....

.....

Fait à ....., le .....

Signature :

### **PIÈCES À JOINDRE :**

- Photocopie de la dernière fiche de salaire du fonctionnaire
- Lettre-suivie 20g. libellée aux nom et adresse du demandeur
- Photocopie de l'avis d'imposition intégral sur les revenus 2019
- Photocopie du livret de famille
- Copie de la carte d'étudiant ou du certificat de scolarité ou justificatif de paiement des droits d'inscription ou facture, d'un montant supérieur à 80 €.

**TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS TRAITÉ**

