3.5. Annexe 5 : memento pour l'Entretien préparatoire avec la famille

Mise à jour 2025/09/10

1/ Préparer l'accueil

Lors du premier contact téléphonique :

- Fixer le jour, l'heure et le lieu des obsèques (culte, mise en terre avant ou après le culte, funérarium) en concertation avec la famille et les pompes funèbres
- Fixer le jour et l'heure de l'entretien, de préférence au bureau du/ de la pasteur
- Veiller à offrir un cadre accueillant à la famille au moment de l'entretien.

2/ Écouter et accompagner vers la vie

L'écoute permettra à la famille de verbaliser sa peine, sa souffrance, sa colère. Il conviendra de :

- Accueillir la tristesse
- Evoquer les liens de chacun avec la personne défunte
- Déconstruire des culpabilités éventuelles et ne pas chercher à consoler de l'inconsolable
- Prendre le temps avec les proches, offrir des mots et des gestes justes.

Être attentif aux parcours de vie qui ne sont pas limpides ; parfois le tissu familial a été déchiré, raccommodé… Il est essentiel de mettre les personnes à l'aise, de les laisser parler sans juger, parfois aussi de les rassurer. Ce qui sera évoqué est parfois difficile : préciser à la famille que le contenu du parcours de vie reprendra brièvement des éléments factuels que la famille pourra entendre lors du culte.
Parfois il n'est pas inutile de demander à la famille de rédiger elle-même un bref parcours de vie.

3/ Préparer la Célébration

La personne officiante présentera les différents temps du culte : accueil, écoute de la parole, remise à Dieu. Donner aux familles la possibilité de :

- Choisir éventuellement ensemble un texte biblique pour la prédication,
- Faire des suggestions de chants d'assemblée ou de morceaux de musique appropriés. Mettre les grands connus ?
- Rester en dialogue avec la famille concernant des demandes particulières. La personne officiante reste maître de la cérémonie, notamment pour les demandes de prises de parole.
- Faire sonner le glas, selon l'usage
- Clarifier la réception des condoléances après la cérémonie
- Informer des frais

Questions pratiques à voir en amont de l'entretien :

- Contacter l'organiste et convenir des frais
- Contacter la personne sacristain et convenir des frais éventuels
- Prévoir éventuellement une feuille de culte : qui fait cette feuille et où l'imprimer ?
- Remplir le registre d'obsèques de la paroisse à partir du certificat de décès / état civil que les pompes funèbres transmettent.
- Veiller à la mise à jour du fichier paroissial,
- Prendre les coordonnées e-mails & téléphone des proches du défunt pour l'envoi du courrier d'invitation au culte de souvenir.